



План развития рабочей группы по профессиональным стандартам на 2016 год

№	Цель	Мероприятия по ее достижению	Сроки выполнения	Ожидаемые итоги
1	Сформировать рабочую группу	1. Пригласить войти в рабочую группу при Совете представителей рабочих групп по управлению персоналом из других отраслевых Советов. 2. Пригласить войти в рабочую группу значимых экспертов в области управления персоналом	Декабрь 2015 - январь 2016	Вхождение в состав рабочей группы представителей специалистов по управлению персоналом крупнейших компаний от других СПК, что позволит повысить качество разрабатываемых профессиональных стандартов в области управления персоналом и организовать их апробацию в компаниях – членах рабочей группы
2	Проводить работу по разъяснению применения принятых профессиональных стандартов	1. Опубликовать профессиональный стандарт и распространять его на значимых мероприятиях, где принимают участие специалисты в области управления персоналом. 2. Принять участие в публичных мероприятиях, проводимых для специалистов по управлению персоналом, разъясняя порядок применения профессиональных стандартов. 3. Разместить план разрабатываемых профессиональных стандартов на сайте Совета	В течение 2016 года	Популяризация принятых профессиональных стандартов, повышение профессиональной грамотности специалистов по управлению персоналом по вопросам применения профессиональных стандартов
3	Выполнить план по разработке 3 профессиональных стандартов в 2016 году	1. Курировать работу рабочих групп по плановым к выходу профессиональным стандартам, оказывая методическую помощь. 2. Подготовить экспертное заключение по проектам разработанных профессиональных стандартов	В течение 2016 года	Принятие 2-3 качественных запланированных профессиональных стандарта до конца 2016 года
4	Начать работу по профессиональным стандартам, планируемых к выходу в 2017 году	1. Начать формирование рабочих групп с выбором ответственной организации разработчика. 2. Оказать помощь в подаче заявки на разработку профессиональных стандартов. 3. Провести методический семинар по разработке профессиональных стандартов для разработчиков стандартов. 4. Курировать работу рабочих групп по плановым к выходу	В течение 2016 года	Обеспечение возможности принятия качественных 2-3 запланированных профессиональных стандарта в 2017 году



		профессиональным стандартам, оказывая методическую помощь		
5	Продолжить работу по апробации профессиональных стандартов	1. Подготовить обзор по апробации профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» за 2015 год 2. Провести апробацию профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» не менее чем в 20 крупных компаниях 3. Подготовить по итогам проведенной апробации предложения по возможной корректировке профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»	Отчет по апробации профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» и предложениям вынести на итоговое заседание Совета в 2016 году	При необходимости – разработка проекта корректировок в профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом»
6	Разработать методику по апробации профессиональных стандартов		Проект методики – июнь 2016 года	Методика по апробации профессиональных стандартов, применяемая для целей Совета и иных заинтересованных организаций
7	Разработать методику по внедрению профессиональных стандартов		Проект методики – сентябрь 2016 года	Методика по внедрению профессиональных стандартов, применяемая для целей Совета и иных заинтересованных организаций
8	Обобщить международный опыт по профессиональным стандартам в области управления персоналом	1. Подготовить краткую справку о содержании профессионального стандарта по управлению персоналом в других странах	Краткую справку представить в январе 2016 года. Более подробный обзор провести до октября 2016 года	Даст возможность оценить принятые профессиональные стандарты в области управления персоналом и разрабатываемые с учетом международного опыта
9	Опубликовать методическое пособие по профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом»	1. Подготовить проект пособия. 2. Определить источник финансирования публикации и исполнителя. 3. Опубликовать пособие	До мая 2016	Даст возможность на мероприятиях Совета и мероприятиях партнеров информировать общество о профессиональных стандартах



10	Разработать методические рекомендации по организации экспертизы и проведению профессионально-общественного обсуждения проектов профессиональных стандартов		До мая 2016	Методические рекомендации позволят представлять более качественные проекты профессиональных стандартов в НСК и снизить количество замечаний к стандартам в процессе их дальнейшей апробации
11	Составить перечень профессиональных сообществ в области управления персоналом и подготовить предложения по активизации участия профессиональных сообществ в разработке профессиональных стандартов	1. Составить перечень профессиональных сообществ в области управления персоналом. 2. Связаться с профессиональными сообществами в области управления персоналом, информировать их про работу Совета и пригласить к участию в рабочих группах по разработке профессиональных стандартов. 3. Подготовить предложения по активизации участия профессиональных сообществ в разработке профессиональных стандартов	1-2 до июня 2016 3 – до октября 2016	Включение представителей профессиональных сообществ позволит представлять более качественные проекты профессиональных стандартов в НСК и снизить количество замечаний к стандартам в процессе их дальнейшей апробации
12	Провести анализ потребности в разработке профессиональных стандартов, в том числе с учетом государственных программ и планов мероприятий ("дорожных карт") по приоритетным направлениям развития экономики в Российской Федерации	1. Изучить государственные программы и планы, в которых могут быть описаны потребности в создании конкретных профессиональных стандартов в области управления персоналом. 2. Провести мероприятия по исследованию приоритетных профессии. 3. Провести Форсайт HR по прогнозированию развития компетенций специалистов в области управления персоналом	До конца 2016 года	Подготовка предложений по дальнейшей разработке профессиональных стандартов на 2015 – 2020 годы (согласно Распоряжению Правительства РФ №487-р от 31 марта 2014 г.)
13	Начать формирование и ведение базы данных экспертов, участвующих в экспертизе и профессионально-общественном обсуждении профессиональных стандартов	1. Определить критерии, по которым можно получить статус «эксперта». 2. Сформировать порядок внедрения базы данных экспертов. 3. Начать собирать информацию о потенциальных кандидатах в эксперты. 4. Начать формирование базы данных экспертов	До конца 2016 года	Формирование базы данных экспертов позволит представлять более качественные проекты профессиональных стандартов в НСК и снизить количество замечаний к стандартам в процессе их дальнейшей апробации, а также подготовиться к возможному получению полномочий по аккредитации ФГОС и оценке квалификаций



14	Подготовить предложения по развитию системы профессиональных квалификаций на 2016 - 2018 годы в части развития профессиональных стандартов		До конца 2016 года	Предложения по развитию системы профессиональных квалификаций на 2016 - 2018 годы в части развития профессиональных стандартов. (согласно Распоряжению Правительства РФ №487-р от 31 марта 2014 г.)
----	--	--	--------------------	---

Руководитель рабочей группы

Митрофанова В.В.