



ПРОТОКОЛ
заседания Совета по профессиональным квалификациям
в области управления персоналом

№ 10

25 января 2017 г.
г.Москва, Котельническая набережная, 17

Председатель: Вучкович Алла Александровна
Повестка заседания:

1. Информационное сообщение по итогам работы Второго Всероссийского форума «Национальная система квалификаций России» (8.12.2016) . *В.В. Митрофанова.*
2. Актуальность разработки профессиональных стандартов:
- «Специалист в области IT для HR». *Д.А. Гастен*
3. Медиа – план на 2017 г. *В.В. Митрофанова.*
4. Проведения Конкурса HR -2017 и Универсиады (*С.Б. Епихина*)
5. Разное (*А.А. Вучкович, В.И. Кабалина*).

Участники: члены СПК, представители членов Совета по доверенности, приглашенные докладчики (приложение 1).

РЕШИЛИ:

1. По итогам работы Второго Всероссийского форума «Национальная система квалификаций России» 08.12.2016 и Совещания НАРК 24.01.2017.

1.1. Принять к сведению.

1.2. На следующее заседание СПК заслушать доклады руководителей рабочих групп о работе по системе независимой оценки квалификаций (*Гастен Д.А.*) и по системе общественной аккредитации образовательных программ (*Кабалина В.И.*).

1.4. Разработать график региональных выездов представителей СПК на 2017 год. *Отв. Данильченко М.В.*

2. Об актуальности разработки профессиональных стандартов.

2.1. «Директор по персоналу»

В связи с отказом в участии в заседании СПК и неявкой инициаторов разработки профессионального стандарта «Директор по персоналу» (*Галузинской Н.*) снять вопрос с повестки обсуждения. Заслушать представителей рабочей группы, при их повторном обращении в СПК.

2.2. «Специалист в области IT».

Отдельный ПС в рамках СПК - не разрабатывать. Рассмотреть возможность включения данного направления в ПС «Специалист по управлению



персоналом» в части дополнительных требований по знаниям и умениям в области информационных технологий (при актуализации ПС).

2.3. Направить мотивированное решение СПК о необходимости утверждения ПС: «Специалист по оценке персонала», «Специалист по обучению и развитию», «Специалист по оформлению трудовых отношений» (в ответ на письмо Минтруда России об отказе их рассмотрения к утверждению, исх. от 17.01.2017 №14-3/1-/В-286). Срок – февраль 2017. *Отв. Митрофанова В.В.*

3. О медиа-плане на 2017 год.

3.1. Утвердить Медиа – план с учетом предложений членов СПК (которые поступят в течение недели со дня заседания)

4. О Конкурсе «Лучший по профессии среди специалистов в области управления персоналом» - 2017 и Универсиады.

4.1. Утвердить график и сроки проведения Конкурса и Универсиады.

4.2. Членам СПК принять активное участие и направить рекомендации по кандидатурам экспертов Конкурса. Срок до 15.02.2017.

5. Разное.

5.1. Привести в соответствии с 238 –ФЗ документы СПК и направить их в НАРК до 01.02.2017. *Отв. Митрофанова В.В.*

5.2. Предоставить кандидатуру ответственного члена СПК за внесение информации в реестр НОК в части наименования квалификаций и требований к ним. Срок: до 01.02.2017. *Отв. Гастен Д.А.*

5.3. Вывести из состава СПК Маслову М.С (основание – личное заявление), ввести в состав СПК Волошину И.А. (личное согласие).

Председатель Совета

А.А. Вучкович

Приложение 1

	Список участников заседания СПК в области УП 25.01.2017		По доверенности
1	Вучкович Алла Александровна	Исполнительный директор по персоналу и социальной политике ГК "РОСКОСМОС" Председатель Совета	
2	Митрофанова (Кофанова) Валентина Васильевна	Директор НОЧУ ДПО «Институт профессионального кадровика» Заместитель Председателя Совета	
3	Копылова Галина Альфредовна	Советник РСПП Ответственный секретарь Совета	
4	Базаров Тахир Юсупович	Научный руководитель Института практической психологии НИУ-ВШЭ	
5	Бакланов Павел Анатольевич	Заместитель директора Департамента государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации	Кузнецов С.С.
6	Балакшин Михаил Евгеньевич	Партнер ЭКОПСИ Консалтинг, руководитель Практики по оценке и развитию проф.компетенций, Практики по работе с компаниями ТЭК к.псих.н	



7	Баскина Татьяна Владимировна	Заместитель генерального директора по работе с профессиональным сообществом кадрового холдинга АНКОР	
8	Белышев Андрей Юрьевич	Директор по работе с персоналом АО «Северсталь Менеджмент»	Головенко Е.Ю.
9	Васенина Анна Юрьевна	Издатель журналов «Кадровое дело», «Директор по персоналу», «Охрана труда: просто и понятно», ООО «Актион-Медиа»	
10	Власова Оксана Викторовна	Исполнительный директор НП "ВКК - Национальный Союз Кадровиков"	
11	Воробьев Иван Владимирович	Директор по персоналу – Заместитель Административного директора АНО АСИ по продвижению новых проектов	
12	Гастен Дмитрий Анатольевич	Директор Департамента кадровой политики ГК "Росатом"	
13	Данильченко Марина Владимировна	заместитель генерального директора по персоналу НПО им. Лавочкина mvd@laspace.ru	
14	Епихина Светлана Борисовна	Руководитель комитета по повышению кадрового потенциала экспертного Совета Росимущества	
15	Злобин Дмитрий Владимирович	Президент Ассоциации консультантов по подбору персонала	
16	Кабалина Вероника Ивановна	Заведующая кафедрой УЧР факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ, проф., к.и.н.,	
17	Касьянова Марина Константиновна	Директор по персоналу AirBridgeCargo (Группа компаний Волга-Днепр).	Полухина Е.В.
18	Кожевникова Татьяна Юрьевна	Заместитель генерального директора по управлению персоналом АНО "Оргкомитет "Россия-2018"	
19	Награльян Антон Александрович	Начальник Департамента по управлению персоналом ОАО «РЖД»	Румянцева П.С.
20	Соколова Людмила Анатольевна	Заведующий Центром исследований профессий и квалификаций. Институт занятости и профессий НИУ ВШЭ	
21	Фомина Ольга Эдуардовна	Руководитель направления по ПС и сертификации Департамента подготовки и развития персонала ГК «РОСКОСМОС»	
22	Цырлин Станислав Эдуардович	Вице-президент по кадрам и системе управления ОАО «НЛМК»	Шавандина А.В
23	Щурова Елена Владимировна	Директор департамента управления персоналом ОАО «АК «Транснефть»	Воронченкова Г.Н.
24	Слатвинская Наталья Владиленовна	Эксперт_ Менеджер проекта по развитию системы профессиональных квалификаций ГК"Росатом" - эксперт	
25	Горбачев Дмитрий	Эксперт; представитель компании ООО «Актион-Медиа»	