

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета по  
профессиональным квалификациям  
в области управления персоналом  
от «29» мая 2018г., протокол № 19

**ПОРЯДОК**  
**отбора и подготовки экспертов для проведения**  
**аккредитационной экспертизы образовательных программ**  
**в сфере управления персоналом**

г. Москва  
2018

1. Лицо, претендующее на получение статуса эксперта для участия в проведении аккредитации образовательных программ в сфере управления персоналом, представляет заявление и необходимые материалы в рабочую группу Совета по образовательным стандартам и профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (далее – рабочая группа Совета).

2. Представленные материалы рассматриваются рабочей группой Совета и в течение 30 суток на рабочей группе Совета принимается решение о предоставлении или непредоставлении указанному лицу статуса эксперта.

3. Решение рабочей группы Совета оформляется протоколом, подписывается руководителем рабочей группы Совета и доводится до данного лица уполномоченным членом рабочей группы.

4. При утверждении лица в качестве эксперта оформляется сертификат, подписываемый руководителями рабочей группы Совета. Учет оформленных сертификатов ведется данной группой. Внешний вид сертификата утверждается Советом по профессиональным квалификациям в области управления персоналом

5. Статус эксперта предоставляется на пять лет. В случае выявления фактов недобросовестной работы эксперта, в том числе нарушения им норм профессиональной этики полномочия эксперта после проведения соответствующего разбирательства могут быть досрочно прекращены.

6. Подготовка экспертов для участия в проведении аккредитации осуществляется на потоках по программе повышения квалификации экспертов для проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в сфере управления персоналом, которая утверждается Советом.