

**Протокол заседания
Совета по профессиональным квалификациям в области управления персоналом**

№ 26

6 февраля 2019 г.
г. Москва, Котельническая набережная, 17

Председатель: Вучкович Алла Александровна

Повестка заседания:

1. Утверждение планов рабочих групп на 2019г.
Руководители рабочих групп
2. Утверждение бланков Свидетельств, организационно-методических документов и дополнений к ним. *Данильченко М.В., Кабалина В.И.*
3. Организационный вопросы. Ротация членов.

Участники: члены СПК, представители членов по доверенности, эксперты.
(Приложение 1).

РЕШИЛИ:

1. По вопросу: доклады руководителей Рабочих групп и направлений о планах работы на 2019 г.

1.1. Поддержать в целом предложения по организации работы Рабочих групп: по разработке КОС (рук. Кириллов А.В.), по образовательным стандартам и ПОА (со руковод.: Кабалина В.И., Бельшев А.Ю.), по ЦОК и обучению экспертов (Власова О.В.), медиа (Филиппов В.Н.), мониторинг (рук. Данильченко М.В.)

1.2. Руководителям рабочих групп и направлений:

1.2.1. внести коррективы с учетом состоявшегося обсуждения, сделать отметку в части пунктов, которые будут внесены в общий план деятельности СПК;

1.2.2. представить скорректированные планы в адрес Данильченко М.В. Срок 12 февраля. Отв. *Руководители раб. групп и направлений.*

1.3. Отметить не представления Плана Рабочей группой по стандартам (рук. Волошина И.А.). Поставить вопрос на орг.комитете. Отв. *Вучкович А.А.*

1.4. Провести расширенное заседание Организационного комитета Совета с обсуждением вопроса по цифровизации. Отв. *Вучкович А.А.*

1.5. Разработать рекомендации по прохождению дополнительных профессиональных программ лицам, не сдавшим профессиональный экзамен по квалификациям в области управления персоналом. Отв. *Кабалина В.И., Бельшев А.Ю.*

2. По вопросу: Утверждение бланков Свидетельств, организационно-методических документов и дополнений к ним.

2.1. Утвердить бланки Свидетельств (*прилагаются*):

2.1.1. Аттестат соответствия Центра оценки квалификаций;

2.1.2. Аттестат эксперта по независимой оценке квалификаций;

2.1.3. Свидетельство о наделении полномочиями по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области управления персоналом;

2.1.4. Свидетельство о квалификации;

2.1.5. Сертификат эксперта по наделению полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в области управления персоналом.

2.2. Утвердить в новой редакции организационно-методические документы Совета (*прилагаются*):

2.2.1. Порядок отбора и подготовки экспертов для проведения аккредитационной экспертизы образовательных программ в сфере управления персоналом;

2.2.2. Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ в сфере управления персоналом;

2.2.3. Порядок наделения полномочиями на проведение профессионально-общественной аккредитации работодателей, общероссийских и иные объединений работодателей, ассоциаций (союзов) и иных организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества в сфере управления персоналом;

2.2.4. Схему: «Этапы процесса аккредитации ЦОК и экспертов ЦОК»;

2.2.5. Порядок аккредитации и наделения полномочиями по проведению независимой оценки квалификаций организаций-заявителей и экспертов по независимой оценке квалификаций.

2.2.5.1. считать утратившими силу: «Порядок взаимодействия Рабочей группы по координации деятельности центров оценки квалификаций и обучению экспертов с организацией-заявителем на этапе предварительного рассмотрения и подготовки пакета документов для получения организацией-заявителем полномочий центра оценки квалификаций» и «Порядок аттестации и аккредитации экспертов ЦОК» (утв. Протокол СПК №16 от 22.11.2017 г.).

3. По результатам рассмотрения рабочей группой по образовательным стандартам и ПОА документов на соответствие требованиям к экспертам для проведения ПОА образовательных программ в сфере управления персоналом, **предоставить статус эксперта по проведению профессионально-общественной аккредитации на 3 года** согласно списка экспертов (Приложение 2).

4. Определиться с НАРКом о взаимодействии по проведению мероприятий по региональной политике. *Отв. Вучкович А.А.*

5. Все выступления от имени Совета на различных мероприятиях и/или организация мероприятий должны проводится только после согласования с Организационным комитетом Совета. *Отв. Члены Совета.*

6. Согласовать сроки и темы проведения конференций форумов НСК и Акцион-МЦФЭР и доложить на Организационном комитете СПК. Срок февраль 2019 г. *Отв. Филиппов В. и Шульгина Е.В.*

7. По ротации членов:

7.1. Вывести из состава Членов Совета, основание личное заявление:

Балакшин Михаил Евгеньевич	Партнер ЭКОПСИ Консалтинг, руководитель Практики по оценке и развитию профессиональных компетенций, Практики по работе с компаниями ТЭК
-------------------------------	---



Гейдт Алена Владимировна	Начальник управления по работе с персоналом ДО Аот Банк ВТБ (Казахстан)
Данина Наталья Александровна	Руководитель направления исследований заработных плат, компенсаций и льгот HeadHunter
Фомина Ольга Эдуардовна	Зам. директора Департамента развития персонала Госкорпорации «Роскосмос»
Цырлин Станислав Эдуардович	

4.2. Ввести в состав членов (основание: письмо организации, согласие кандидата)

Терентьев Виталий Анатольевич	Директор Департамента социальных проектов HeadHunter
Шульгина Елена Владимировна	Исполнительный директор НСК

Председатель СПК
в области управления персоналом

А.А. Вучкович

Приложение 1

Список участников заседания СПК в области управления персоналом		По доверенности
Вучкович Алла Александровна	<i>Председатель Совета</i>	
Данильченко Марина Владимировна	Заместитель исполнительного директора ООО «Союз работодателей ракетно-космической промышленности России». <i>Заместитель Председателя Совета</i>	
Копылова Галина Альфредовна	Советник РСПП. <i>Ответственный секретарь</i>	
Базаров Тахир Юсупович	Научный руководитель Института практической психологии НИУ-ВШЭ	Дов. Копылова Г.А.
Бакланов Павел Анатольевич	Заместитель директора Департамента государственной службы и кадров Правительства Российской Федерации	
Баскина Татьяна Владимировна	Заместитель генерального директора по работе с профессиональным сообществом кадрового холдинга АНКОР	
Бельшев Андрей Юрьевич	Директор по работе с персоналом АО «Северсталь Менеджмент»	Дов. Головенко Е.Ю.
Власова Оксана Викторовна	Генеральный директор ООО "Эксперт Актив".	
Воробьев	Директор по персоналу – Заместитель Административного директора АНО АСИ по	



Иван Владимирович	продвижению новых проектов	
Гастен Дмитрий Анатольевич	Директор по управлению персоналом и социальной политике АО «Концерн Росэнергоатом»	Дов. Садовникова Л.Г.
Данина Наталья Александровна	Руководитель направления исследований заработных плат, компенсаций и льгот HeadHunter	Дов. Терентьев В.А.
Епихина Светлана Борисовна	Руководитель комитета по повышению кадрового потенциала экспертного Совета Росимущества	
Зинченко Юрий Петрович	Декан факультета психологии МГУ, Зав. кафедрой методологии психологии, профессор, академик РАО	Дов. Ковалев А.И.
Кабалина Вероника Ивановна	Заведующая кафедрой УЧР факультета бизнеса и менеджмента НИУ ВШЭ, проф., к.и.н.	
Кирилов Андрей Владимирович	РГСУ, декан факультета управления, 1-й заместитель Председателя правления национального союза «Управление персоналом».	
Кожевникова Татьяна Юрьевна	Заместитель генерального директора по управлению персоналом АНО "Оргкомитет "Россия-2018"	
Крячкова Дарья Алексеевна	Директор Департамента кадровой политики ГМК Норильский никель	Дов. Волосенков
Митрофанова (Кофанова) Валентина Васильевна	Директор НОЧУ ДПО «Институт профессионального кадровика»	
Пак Виктори Евгеньевна	Заместитель Директора Департамента по управлению персоналом и организационному развитию РУСГИДРО, член ЭСПК	Дов. Данильченко М.В.
Сафонов Александр Львович	ФНПР, проректор ОУП ВО "АТиСО"	Дов. Долженкова Ю.В.
Соколова Людмила Анатольевна	Заведующий Центром исследований профессий и квалификаций. Институт занятости и профессий НИУ ВШЭ	
Соловьев Владимир Александрович	Управляющий партнер ООО «ЭВРИКО»	Дов. Хан Е.А.
Сырятов Николай Борисович	Межрегиональный информационный Совет, Ведущий эксперт	дов. Данильченко М.В.
Филиппов Вячеслав Николаевич	Главный редактор Медиа группы «Актион - МЦФЭР»	
<i>Приглашенные эксперты</i>	Дубовский С.Ф.; Мельничук А.В., Сапожников С.С., Чагадаева М..	



Предоставить статус эксперта по проведению профессионально-общественной аккредитации на 3 года:

- Власовой Оксане Викторовне, генеральному директору ООО «Эксперт Актив»;
- Воробьевой Алевтине Геннадиевне, доценту кафедры «Организационно-кадровая работа в органах государственной власти» института экономики и права ФГОБУ МИРЭА - Российского технологического университета;
- Герр Ольге Алексеевне, директору по маркетингу и персоналу ООО «Сити-транзит»;
- Денисовой Жанне Александровне, доценту кафедры «Организационно-кадровая работа в органах государственной власти» института экономики и права ФГОБУ МИРЭА - Российского технологического университета;
- Долженковой Юлии Вениаминовне, профессору-исследователю кафедры «Управление персоналом и психология» ФГОБУ «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»;
- Коргановой Ирине Владимировне, доценту кафедры «Организационно-кадровая работа в органах государственной власти» института экономики и права ФГОБУ МИРЭА - Российского технологического университета;
- Сурову Дмитрию Николаевичу, заместителю заведующего кафедрой «Организационно-кадровая работа в органах государственной власти» института экономики и права ФГОБУ МИРЭА - Российского технологического университета;
- Федотовой Марине Александровне, заместителю заведующего кафедрой «Управление персоналом» ФГОБУ «Московский авиационный институт (национальный исследовательский университет)» (МАИ).